



RZ/SH
versie 1A

STATUTENWIJZIGING STICHTING MASSASCHADE & CONSUMENT

Heden, tweeëntwintig augustus tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, —
mr. Robert-Jan Eduard Zwaan, notaris te 's-Gravenhage: —
mevrouw Nancy Roberti-Wagemans, werkzaam bij de coöperatie: BarentsKrans —
Coöperatief U.A. te 2514 EA 's-Gravenhage, Lange Voorhout 3, geboren te —
's-Gravenhage op zestien november negentienhonderdeenzeventig. —

De comparant verklaarde het volgende: —
het bestuur van de in de gemeente Oegstgeest gevestigde stichting: **Stichting** —
Massaschade & Consument heeft op elf juli tweeduizend drieëntwintig buiten —
vergadering unaniem besloten tot wijziging van de statuten als hierna vermeld en —
tot machtiging van de comparant om deze statutenwijziging tot stand te brengen. —
Van een en ander blijkt uit een exemplaar van het besluit buiten vergadering van —
het bestuur, dat als BIJLAGE aan deze akte wordt gehecht. —

Van de goedkeuring van het besluit tot statutenwijziging door de raad van toezicht —
van de stichting (als bedoeld in artikel 6 lid 4 sub a van de statuten van de stichting)
blijkt uit een exemplaar van het besluit buiten vergadering van de raad van toezicht,
dat als BIJLAGE aan deze akte wordt gehecht. —

De comparant verklaarde bij deze de statuten van de stichting zodanig te wijzigen, —
dat deze voortaan luiden als volgt: —

DEFINITIES

Artikel 1.

In deze statuten zijn de volgende begrippen als volgt omschreven: —

- a. **Bestuur**: het orgaan in de zin van artikel 5 van deze statuten; —
- b. **Bestuurder**: een lid van het Bestuur; —
- c. **Claim**: een specifieke vordering die de Stichting ten behoeve van Gedupeerden
en/of Deelnemers zal instellen; —
- d. **Claimcode**: de op vier maart tweeduizend negentien in werking getreden —
claimcode zoals gepubliceerd onder meer op de website van Boom Uitgevers —
Den Haag B.V. —



- e. **Deelnemers:** de Gedupeerden die een Deelnemersovereenkomst met de _____ Stichting hebben ondertekend of zullen ondertekenen ter zake van een _____ specifieke Claim; _____
- f. **Deelnemersovereenkomst:** de overeenkomst tussen een Deelnemer en de _____ Stichting ter zake van een specifieke Claim; _____
- g. **Funder:** een solide externe financier, zijnde een natuurlijk persoon of een _____ rechtspersoon, die financiert ter verwezenlijking van de doelstellingen van de _____ Stichting en waarmee de Stichting een schriftelijke overeenkomst is aangegaan;
- h. **Gedupeerden:** alle natuurlijke en rechtspersonen die belang hebben bij een of— meer Claims; _____
- i. **Kleinzakelijke Partij:** een onderneming die valt onder de reikwijdte van de _____ definitie van kleine onderneming als bedoeld in artikel 2 lid 2 of artikel 2 lid 3— van de Annex bij de Commissie Aanbeveling 2003/36/EG betreffende de _____ definitie van kleine, middelgrote en micro-ondernemingen, zijnde een kleine _____ onderneming indien daar minder dan vijftig (50) personen werkzaam zijn en _____ waarvan de jaaromzet of het jaarlijkse balanstotaal tien miljoen euro (EUR _____ 10.000.000) niet overschrijdt (artikel 2 lid 2), respectievelijk een micro- _____ onderneming indien daar minder dan tien (10) personen werkzaam zijn en _____ waarvan de jaaromzet of het jaarlijkse balanstotaal twee miljoen euro _____ (EUR 2.000.000) niet overschrijdt (artikel 2 lid 3); _____
- j. **Partij:** een partij bij een schriftelijke overeenkomst die wordt gerealiseerd of _____ getekend door de Stichting namens en ten behoeve van Gedupeerden en/of— Deelnemers, zoals een Vaststellingsovereenkomst, een overeenkomst waarbij— de gedaagde partij afstand doet van haar recht op een beroep op verjaring of— een bemiddeling- of arbitrageovereenkomst; _____
- k. **Raad van Advies:** het orgaan als bedoeld in artikel 13 van deze statuten; _____
- l. **Raad van Toezicht:** het orgaan in de zin van artikel 10 van deze statuten; _____
- m. **Stichting:** de in artikel 2 lid 1 bedoelde stichting; _____
- n. **Vaststellingsovereenkomst:** een overeenkomst, resulterend na _____ onderhandelingen of procedures tussen de Stichting en enige derde, welke _____ geformaliseerd dient te worden tussen deze derde, de Stichting en enige _____ andere met de Stichting samenwerkende partij, met de bedoeling een Claims— van alle of een aantal Gedupeerden en/of Deelnemers tot vergoeding van _____ schade te beslechten; _____
- o. **Vergadering van Deelnemers:** de in artikel 12 bedoelde vergadering; _____
- NAAM EN ZETEL** _____
- Artikel 2.** _____
1. De stichting draagt de naam: **Stichting Massaschade & Consument.** _____
2. De Stichting heeft haar zetel in de gemeente Oegstgeest. _____

**DOEL****Artikel 3.**

1. De Stichting stelt zich ten doel als onafhankelijke organisatie, zonder binding — met enige politieke of levensbeschouwelijke stroming of organisatie, de — belangen van consumenten en Kleinzakelijke Partijen in het algemeen en van — Deelnemers van de Stichting in het bijzonder in Nederland — en voor zover — mogelijk en zo nodig daarbuiten — te behartigen. —
2. Teneinde de belangen van consumenten en Kleinzakelijke Partijen te — beschermen, kan de Stichting zelf, dan wel één of meer door de Stichting op te richten rechtspersonen, onder meer — maar niet uitsluitend — overgaan tot het — instellen van (rechts)vorderingen als bedoeld in: —
 - a. artikel 3:305a lid 1 Burgerlijk Wetboek; —
 - b. artikel 6:240 Burgerlijk Wetboek; of —
 - c. Richtlijn (EU) 2020/1828 van het Europees Parlement en de Raad van — vijftientwintig november tweeduizend twintig betreffende representatieve — vorderingen ter bescherming van de collectieve belangen van consumenten en tot intrekking van Richtlijn 2009/22/EG; —of de daarvoor in de plaats tredende (wettelijke) regelingen. —
3. De Stichting tracht het doel te bereiken door alle wettige middelen, waaronder, — maar niet uitsluitend: —
 - a. het onderbouwen van de gegrondheid van een of meer specifieke Claims; —
 - b. het verkrijgen van een feitenvaststelling ter onderbouwing van een of meer — specifieke Claims of een aansprakelijkheidsverklaring van een bevoegde — rechter; —
 - c. het identificeren van mogelijke forums om een of meer specifieke Claims in — te dienen; —
 - d. het eisen van schadevergoeding voor onrechtmatig handelen, nalaten en/of wanprestatie van enige derde verband houdend met een of meer specifieke Claims; —
 - e. het informeren van Gedupeerden, die belang hebben of kunnen hebben bij — één of meer specifieke Claims, over de Stichting en alternatieven voor het — eisen van vergoeding voor hun schade; —
 - f. het namens (groepen van) Gedupeerden uitzoeken, onderzoeken, — analyseren en nagaan van juridische stappen ter verkrijging van — schadevergoeding met betrekking tot één of meer specifieke Claims; —
 - g. Gedupeerden de kans te geven deel te nemen en de Stichting per — specifieke Claim te ondersteunen als Deelnemer door een — Deelnemersovereenkomst aan te gaan; —



- h. het coördineren van lopende en voorgenomen pogingen tot gerechtelijke —
procedures voor schadevergoeding van (groepen van) Gedupeerden; —
 - i. het coördineren van de financiering van gerechtelijke procedures voor —
schadevergoeding van (groepen van) Gedupeerden; —
 - j. het overwegen van het instellen van rechtsvorderingen zoals bedoeld in —
artikel 3:305a Burgerlijk Wetboek bij de daartoe bevoegde gerechtelijke —
instanties in Nederland met als doel het verkrijgen van een —
aansprakelijkheidsverklaring tegen een of meerdere partijen welke naar het
oordeel van de Stichting verantwoordelijk is/zijn voor enig handelen of —
nalaten terzake van een Claim en, indien mogelijk, het voeren van deze —
procedures; —
 - k. het selecteren, aanhouden en toezicht houden op de advocaten en —
advocatenkantoren welke door de Stichting zijn gekozen met als doel het —
voeren van procedures namens de Stichting, of ieder van de Deelnemers, —
voor één of meer specifieke Claims; —
 - l. het onderhandelen en het aangaan van overeenkomsten om een specifieke
Claim te schikken, bijvoorbeeld een Vaststellingsovereenkomst, welke —
onder Nederlandse wetgeving door het Gerechtshof te Amsterdam bindend
kan worden verklaard op basis van de Wet Collectieve Afwikkeling —
Massaschade; —
 - m. het verkrijgen en distribueren, of monitoren en toezicht houden op de —
distributie van iedere financiële compensatie of uitkering, verkregen van of —
toegezegd voor de schade of een deel van de schade, welke is geleden —
door (groepen van) Gedupeerden en/of Deelnemers van de Stichting; —
 - n. samenwerkingen aangaan met 'bevoegde instanties' (als bedoeld in de in lid
2 sub c bedoelde Richtlijn) en andere consumentenbelangenorganisaties —
indien dit in het kader van een specifieke Claim wenselijk wordt geacht; —
alsmede al hetgeen te doen dat redelijkerwijs met het vorenstaande verband —
houdt. —
4. De Stichting onderschrijft de Claimcode. De Stichting zal haar statuten, —
organisatie- en werkwijze zoveel mogelijk inrichten overeenkomstig deze —
Claimcode, en - in geval van afwijking van de Claimcode – toelichten waarom —
zij daarvan afwijkt. —
5. De Stichting beoogt geen winst. —

VERMOGEN**Artikel 4.**

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door: —
- a. de activa zoals ingebracht door een of meer Partijen; —



- b. hetgeen is verkregen door erfstellingen, legaten en giften, met dien ——— verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het ——— voorrecht van boedelbeschrijving; ———
 - c. leningen of financiering, ontvangen van een Funder; ———
 - d. andere baten. ———
2. In het geval er een lening of financiering wordt ontvangen van een Funder, ——— vergewist het Bestuur zich ervan dat individuele bestuurders en leden van de ——— Raad van Toezicht, alsmede de door de Stichting ingeschakelde advocaat of ——— andere dienstverleners zelfstandig en onafhankelijk zijn van de Funder en de ——— aan deze rechtstreeks of middellijk verbonden (rechts)personen, alsmede dat ——— de Funder en de aan deze rechtstreeks of middellijk verbonden ——— (rechts)personen onafhankelijk zijn van de wederpartij in de collectieve actie. ———

BESTUUR: SAMENSTELLING, BENOEMING EN DEFUNGEREN ———

Artikel 5. ———

1. a. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit een door de Raad van Toezicht te ——— bepalen aantal van ten minste drie (3) Bestuurders. Slechts natuurlijke ——— personen kunnen tot Bestuurder worden benoemd. ———
b. Minimaal één (1) lid van het Bestuur beschikt over de specifieke ervaring en juridische expertise die nodig is voor een adequate behartiging van de ——— belangen zoals opgenomen in het doel van de Stichting. ———
c. Minimaal één (1) lid van het Bestuur beschikt over de specifieke ervaring en de specifieke financiële expertise die noodzakelijk is voor adequaat ——— financieel beleid en beheer. ———
2. Binnen het Bestuur en de Raad van Toezicht en tussen de Bestuurders en de ——— leden van de Raad van Toezicht mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare ——— relaties bestaan, met inbegrip van maar niet beperkt tot het huwelijk, ——— geregistreerd partnerschap of ongehuwd samenwonen. ———
3. Een niet voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegdheden, behoudens indien ——— overeenkomstig deze statuten het Bestuur voltallig dient te zijn teneinde zijn ——— bevoegdheden uit te kunnen voeren. ———
4. De Bestuurders worden benoemd en ontslagen door de Raad van Toezicht. In ——— ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Indien in een vacature ——— niet wordt voorzien binnen twee (2) maanden nadat deze is ontstaan, wordt de ——— Bestuurder, dan wel worden de Bestuurders, benoemd door de president van ——— de Rechtbank 's-Gravenhage op verzoek van de overige Bestuurder(s) of een ——— andere belanghebbende. Een Bestuurder kan te allen tijde worden geschorst ——— door de Raad van Toezicht. ———
5. De Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd, tenzij zij door de Raad ——— van Toezicht voor een bepaalde periode worden benoemd. Bestuurders kunnen



- alleen worden herbenoemd indien zij zijn gedefungeerd op de gronden bedoeld in lid 7 sub d of e. _____
6. Het Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter (**Voorzitter**), een secretaris en een penningmeester aan, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester. _____
7. Een Bestuurder defungeert: _____
- a. door diens overlijden; _____
 - b. doordat hij/zij failliet worden verklaard of hem/haar surséance van betaling wordt verleend dan wel doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem/haar van toepassing wordt verklaard; _____
 - c. door diens onder curatelestelling of doordat hij/zij anderszins het vrije beheer over diens vermogen verliest; _____
 - d. door diens aftreden; _____
 - e. door het verstrijken van de uit het benoemingsbesluit van de betreffende Bestuurder blijkende bepaalde tijd, indien benoeming voor bepaalde tijd heeft plaatsgevonden; _____
 - f. door diens ontslag door de Raad van Toezicht; of _____
 - g. door diens ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien. _____
8. Een besluit tot benoeming of ontslag van een Bestuurder kan slechts worden genomen door de Raad van Toezicht met een twee/derde meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn in de vergadering, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen binnen twee (2) weken, te houden niet eerder dan vier (4) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kunnen rechtsgeldig besluiten worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht. De oproeping voor de tweede vergadering zal inhouden dat het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht en geeft de reden hiervoor aan. _____
9. De Bestuurders kunnen een redelijke, niet bovenmatige onkosten- en aanwezigheidsvergoeding ontvangen. De Raad van Toezicht beslist over de onkosten- en aanwezigheidsvergoeding van elke Bestuurder. _____
- Alle vergoedingen welke worden betaald aan de Bestuurders zullen worden gespecificeerd in de jaarrekening welke specificatie zal voorzien in een toelichting. _____

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN _____

**Artikel 6.**

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Bij belet of ontstentenis van één van de Bestuurders zijn de overige Bestuurders met het gehele bestuur belast. Bij belet en ontstentenis van alle Bestuurders wordt de stichting bestuurd door degene, die daartoe door de Raad van Toezicht is aangewezen.
3. Het Bestuur is bevoegd tot het nemen van alle besluiten, in het bijzonder tot:
 - a. het instellen van juridische procedures;
 - b. het inschakelen van juridische bijstand, het benoemen van een externe accountant om de boeken te controleren alsmede om die deskundigheid in te schakelen die het Bestuur redelijkerwijs noodzakelijk acht om zich overeenkomstig deze statuten van zijn taak te kwijten;
 - c. het tekenen of bijtekenen van de Deelnemersovereenkomsten die aan haar zijn aangeboden door toekomstige Deelnemers; en
 - d. het aangaan van of het onderhandelen met betrekking tot een Vaststellingsovereenkomst.
4. Het Bestuur behoeft de voorgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten tot:
 - a. het wijzigen van deze statuten;
 - b. het fuseren of splitsen;
 - c. het ontbinden van de Stichting;
 - d. het uitbrengen van een dagvaarding of het indienen van een verzoekschrift of ander juridisch document, waarmee een juridische procedure aanvangt;
 - e. het instellen van een rechtsmiddel; en
 - f. het aangaan van een Vaststellingsovereenkomst.
5. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Stichting ter zake van deze handelingen.
6. Bij het uitvoeren van hun taken laten het Bestuur en iedere Bestuurder zich leiden door de belangen van de Gedupeerden.
7. Het Bestuur dient ten minste één maal per jaar over het financiële beleid van de Stichting te rapporteren aan de Raad van Toezicht.

BESTUUR: BESLUITVORMING**Artikel 7.**



1. Vergaderingen van het Bestuur worden gehouden zo dikwijls als de Voorzitter – of een meerderheid van de Bestuurders daarom verzoekt, doch ten minste — eenmaal per jaar. —
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het Bestuur geschiedt schriftelijk — door de Voorzitter met een oproeptermijn van ten minste zeven dagen, onder — opgave van de te behandelen onderwerpen. In urgente gevallen, vast te stellen door de Voorzitter, kan de vergadering op andere wijze worden bijeengeroepen. Indien wordt gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan het — Bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de vergadering voltallig — is en geen van de Bestuurders zich tegen deze manier van besluitvorming — verzet. —
3. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden ter plaatse binnen — Nederland, dan wel in een ander land, te bepalen door degene die de — vergadering bijeen heeft geroepen dan wel deed bijeenroepen, dan wel — telefonisch dan wel langs elektronische weg. —
4. Toegang tot de vergaderingen van het Bestuur hebben de in functie zijnde — Bestuurders en degenen die daartoe door de aanwezige Bestuurders zijn — uitgenodigd. —
5. Een Bestuurder kan niet een andere persoon aanwijzen om hem ter — vergadering te vertegenwoordigen. —
6. Voor zover in deze statuten niet anders is voorgeschreven, worden alle — besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de — uitgebrachte stemmen. Iedere Bestuurder is bevoegd tot het uitbrengen van — één stem. —
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van — stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij — verkiezing van personen, dan beslist het lot. —
7. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de Voorzitter bepalen dat — een stem schriftelijk zal worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing — van personen, kan een aanwezige Bestuurder verlangen dat de stemmen — schriftelijk worden uitgebracht. —
Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende (anonieme) — stembriefjes. —
8. De vergaderingen worden geleid door de Voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat moment wordt — de vergadering voorgezeten door de in leeftijd oudste ter vergadering — aanwezige Bestuurder. —
9. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een — daartoe door de Voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen —



- opgemaakt. Deze notulen worden in dezelfde of de eerstvolgende vergadering – vastgesteld en ten blijke daarvan door de Voorzitter en de notulist ondertekend.
10. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle Bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld hun stem uit te brengen en alle – Bestuurders schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van – besluitvorming te verzetten. _____
- Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle – Bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten – vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, – dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan – door de Voorzitter en de notulist van die vergadering wordt ondertekend. Het – aldus vastgesteld relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid – bedoelde stukken bij de notulen gevoegd. _____
11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met – het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. _____

BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 8. _____

Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. _____

BESTUUR: NALEVING VAN DE CLAIMCODE _____

Artikel 9. _____

1. Het Bestuur draagt zorg voor de naleving van de Claimcode. _____
Een besluit van het Bestuur tot afwijking van de Claimcode behoeft de – voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____
2. Het Bestuur stelt jaarlijks – na schriftelijke goedkeuring door de Raad van – Toezicht – een document vast met de hoofdlijnen van de governance structuur – van de Stichting, zoals bedoeld in Uitwerking 1 bij Principe I van de Claimcode.
3. De Raad van Toezicht stelt jaarlijks een document vast waarin zij op hoofdlijnen verantwoording aflegt over het door haar gevoerde toezicht, zoals bedoeld in – Uitwerking 8 bij Principe VII van de Claimcode. _____
4. De in de vorige leden bedoelde documenten worden na vaststelling op de – website van de Stichting geplaatst. _____

RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 10. _____

1. a. De Stichting kent een Raad van Toezicht, welke bestaat uit ten minste drie – (3) natuurlijke personen. De Raad van Toezicht stelt - met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin - het aantal leden van de Raad van Toezicht – vast. _____



- b. Minimaal één (1) lid van de Raad van Toezicht beschikt over de specifieke –
ervaring en juridische expertise, die nodig is voor een adequate advisering –
over en toezicht op de juridische aspecten van het door het Bestuur –
gevoerde beleid; _____
- c. Minimaal één (1) lid van de Raad van Toezicht beschikt over de specifieke –
financiële expertise die noodzakelijk is voor een adequate advisering over –
en adequaat toezicht op het door het Bestuur gevoerde financieel beleid en
beheer, waaronder begrepen de door het Bestuur opgestelde begroting en –
jaarstukken. _____
2. Binnen de Raad van Toezicht en het Bestuur en tussen de leden van de Raad –
van Toezicht en de Bestuurders mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare –
relaties bestaan, met inbegrip van maar niet beperkt tot het huwelijk, _____
geregistreerd partnerschap of ongehuwd samenwonen. _____
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht. Een lid –
van de Raad van Toezicht kan op ieder moment worden geschorst of ontslagen
door de Raad van Toezicht. _____
In afwijking van het bovenstaande worden de leden van de Raad van Toezicht –
voor de eerste maal benoemd door in deze akte. _____
Een besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van een lid van de Raad van –
Toezicht kan alleen worden genomen met een twee/derde meerderheid van –
stemmen in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht –
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle leden van de Raad van –
Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn in de vergadering, wordt een –
tweede vergadering bijeengeroepen binnen twee (2) weken, te houden niet –
eerder dan vier (4) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste –
vergadering. In deze tweede vergadering kunnen rechtsgeldig besluiten worden
genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de –
Raad van Toezicht. De oproeping voor de tweede vergadering zal inhouden dat
het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of –
vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht en geeft de reden hiervoor
aan. _____
4. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ingeval van één of –
meer vacatures in de Raad van Toezicht behoudt de Raad van Toezicht zijn –
bevoegdheden onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk in de –
ontstane vacature(s) te voorzien. Indien de Raad van Toezicht geen leden meer
heeft, dan is het Bestuur bevoegd één lid van de Raad van Toezicht te –
benoemen, welk lid van de Raad van Toezicht zal aftreden zodra een nieuw lid –
van de Raad van Toezicht is benoemd. _____



5. Indien en voor zolang de Raad van Toezicht uit ten minste drie (3) leden ——— bestaat kan de Raad van Toezicht de gezamenlijke Funders uitnodigen een ——— niet-bindende voordracht te doen voor de benoeming van één extra lid van de — Raad van Toezicht, al dan niet voor een bepaalde periode. Bij de voordracht — worden van de kandidaat meegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep, de betrekkingen die hij bekleedt of heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met — de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht. Tevens wordt — vermeld aan welke rechtspersonen hij reeds als lid van de raad van toezicht of — commissaris is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van de groep worden ——— volstaan. De voordracht wordt gemotiveerd. Bij herbenoeming wordt rekening — gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als lid van de Raad van — Toezicht. Indien de kandidaat wordt benoemd tot lid van de Raad van Toezicht — treedt hij op zonder last of ruggespraak. ———
6. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor onbepaalde tijd, ——— tenzij zij voor een bepaalde periode worden benoemd. Leden van de Raad van Toezicht kunnen alleen worden herbenoemd indien zij zijn gedefungeerd op de gronden bedoeld in lid 8 sub d of e; ———
7. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter. Het lid van de — Raad van Toezicht dat op voordracht van de Funder(s) is benoemd kan niet — worden benoemd tot voorzitter. ———
8. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert: ———
 - a. door diens overlijden; ———
 - b. doordat hij/zij failliet worden verklaard of hem/haar surséance van betaling — wordt verleend dan wel doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke — personen op hem/haar van toepassing wordt verklaard; ———
 - c. door diens onder curatelestelling of doordat hij/zij anderszins het vrije — beheer over diens vermogen verliest; ———
 - d. door diens aftreden; ———
 - e. door het verstrijken van de uit het benoemingsbesluit van het betreffende lid blijkende bepaalde tijd, indien benoeming voor bepaalde tijd heeft ——— plaatsgevonden; ———
 - f. door diens ontslag door de Raad van Toezicht; of ———
 - g. door diens ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet — voorzien. ———
9. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid en de — strategie van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting. — De Raad van Toezicht staat het Bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van



- deze taken richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de Deelnemers. _____
10. Bij belet of ontstentenis van één van de leden van de Raad van Toezicht _____ worden de taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht uitgeoefend door de overige leden van de Raad van Toezicht. Bij belet en ontstentenis van alle _____ leden van de Raad van Toezicht worden de taken en bevoegdheden van de _____ Raad van Toezicht uitgeoefend door degene, die daartoe door het Bestuur is _____ aangewezen. _____
11. Het Bestuur voorziet de Raad van Toezicht tijdig van de nodige informatie voor de uitvoering van zijn taken en bevoegdheden, inclusief de notulen van de _____ vergaderingen van het Bestuur, en voorziet voorts elk lid van de Raad van _____ Toezicht, op verzoek, van alle informatie die betrekking heeft op de _____ aangelegenheden van de Stichting. _____
12. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en gronden in gebruik bij de Stichting; de Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen in de boeken, dossiers, correspondentie en andere bescheiden van de Stichting _____ en kennis te nemen van alle handelingen die hebben plaats gevonden. _____
13. De Raad van Toezicht kan zich bij de uitoefening van zijn taak voor rekening _____ van de Stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
14. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls als een lid dit nodig acht, maar _____ tenminste eenmaal per jaar. Verder vergadert de Raad van Toezicht en het _____ Bestuur tenminste eenmaal per jaar in een gecombineerde vergadering om de _____ belangrijkste onderwerpen van het strategische beleid en het gevoerde en het _____ toekomstig te voeren beleid te bespreken. _____
15. De gecombineerde vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht stelt _____ de redelijke en niet excessieve onkosten- en aanwezigheidsvergoeding en _____ beloning voor ieder van de leden van de Raad van Toezicht vast. Voor de _____ overige verrichtingen zullen de leden van de Raad van Toezicht geen beloning _____ ontvangen. _____
16. Een gelijktijdige telefonische- of beeldverbinding met geluid tot stand gebracht _____ tussen alle leden van de Raad van Toezicht, wordt geacht gedurende het _____ bestaan van deze verbinding een vergadering van de Raad van Toezicht te _____ vormen tenzij een lid van de Raad van Toezicht zich daartegen verzet. _____ Notulen van het verhandelde in een vergadering van de Raad van Toezicht _____ vormen voldoende bewijs van het verhandelde en van de inachtneming van alle noodzakelijke formaliteiten, mits deze notulen zijn gewaarmerkt door de _____ voorzitter van de Raad van Toezicht. _____
17. De Raad van Toezicht besluit bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij _____ staken van stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem. _____



18. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en — besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft — dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen — bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit desalniettemin — genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de — overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —
19. De Raad van Toezicht kan ook besluiten buiten een vergadering nemen mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht zich voor het — voorstel hebben uitgesproken. —

DEELNEMERS

Artikel 11.

1. De Stichting kent Deelnemers per specifieke Claim. —
2. De status van Deelnemer voor een specifieke Claim zal eindigen door: —
 - a. opzegging door de Deelnemer van de Deelnemersovereenkomst ter zake — van deze specifieke Claim; —
 - b. opzegging door het Bestuur van de Deelnemersovereenkomst voor deze — specifieke Claim, vanwege de handelingen van de Deelnemer welke in strijd zijn met de Deelnemersovereenkomst, zulks ter exclusieve beoordeling van het Bestuur; —
 - c. opzegging door het Bestuur van alle Deelnemersovereenkomsten, die de — Deelnemer met de Stichting is aangegaan, vanwege handelen in strijd met — één of meer Deelnemersovereenkomsten dan wel om enige andere ernstige redenen; het Bestuur kan dit besluit slechts nemen met een volstrekte — meerderheid van stemmen in een vergadering waarin alle Bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd zijn; of —
 - d. een verklaring van een rechtbank waarin de specifieke — Deelnemersovereenkomst nietig wordt verklaard. —

VERGADERING VAN DEELNEMERS

Artikel 12.

1. Het bestuur van de Stichting kan voor een specifieke Claim een Vergadering — van Deelnemers instellen, in welk geval de bepalingen van dit artikel 12 van — toepassing zijn. Het besluit tot instelling van een Vergadering van Deelnemers — voor een specifieke Claim behoeft voorgaande goedkeuring door de Raad van — Toezicht en zal worden gepubliceerd op de website van de Stichting. —
2. De Vergadering van Deelnemers bestaat uit alle Gedupeerden die een — Deelnemersovereenkomst met de Stichting hebben ondertekend ter zake van — deze specifieke Claim. In de bijeenkomsten van de betreffende Vergadering — van Deelnemers worden de betrokken Deelnemers door het Bestuur — geïnformeerd over de stand van zaken. —



3. Indien het Bestuur voornemens is Vaststellingsovereenkomsten te sluiten en/of andere daden van schikking te verrichten wordt de betreffende Vergadering van Deelnemers door de Raad van Toezicht geconsulteerd voordat de Raad van Toezicht het aangaan van deze overeenkomsten en/of de betreffende schikkingsdaden goedkeurt.
4. De Vergadering van Deelnemers van een specifieke Claim vergadert ten minste een keer per jaar en voorts zo dikwijls de betreffende Vergadering van Deelnemers dit wenselijk acht.
5. De oproepingen voor de vergaderingen van een Vergadering van Deelnemers geschieden met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. Was die termijn korter of heeft de oproeping niet plaats gehad, dan kunnen geen besluiten worden genomen, tenzij alle vergadergerechtigden ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming plaatsvindt.
De oproepingen voor de vergaderingen van een Vergadering van Deelnemers geschieden door het Bestuur. De bevoegdheid tot oproepen van de vergadering van de Vergadering van Deelnemers komt mede toe aan iedere Bestuurder.
De bijeenroeping geschiedt door een aan de betrokken Deelnemers te zenden schriftelijke mededeling of een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de Deelnemer voor dit doel aan de Stichting is bekendgemaakt.
In de oproeping deelt het bestuur mede:
 - a. of een stemgerechtigde via een elektronisch communicatiemiddel aan de beraadslaging kan deelnemen;
 - b. of het stemrecht kan worden uitgeoefend door middel van een elektronisch communicatiemiddel; of
 - c. of stemmen voorafgaand aan de vergadering via een elektronisch communicatiemiddel kunnen worden uitgebracht.Voor het uitoefenen van het stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Dezelfde eisen gelden voor het deelnemen aan de beraadslaging via een elektronisch communicatiemiddel.
6. De besluiten van de Vergadering van Deelnemers worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen.
7. De vergaderingen van de Vergadering van Deelnemers worden geleid door de voorzitter van het Bestuur en bij diens afwezigheid een ander lid van het Bestuur.



8. Iedere betrokken Deelnemer heeft recht op het uitbrengen van één stem. _____
9. Alle stemmen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering een stemming bij ongetekende briefjes wenselijk acht of een van de betrokken Deelnemers dit vóór de stemming verlangt. Bij staking van de _____ stemming is het voorstel verworpen. _____
Blanco stemmen worden als niet uitgebrachte stemmen beschouwd. _____
10. Een eenstemmig besluit van alle betrokken Deelnemers, ook al zijn deze niet in vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de Vergadering van Deelnemers. _____

RAAD VAN ADVIES _____

Artikel 13. _____

1. Het bestuur van de Stichting kan een of meer Raden van Advies instellen, in _____ welk geval de bepalingen van dit artikel 13 van toepassing zijn. Instelling van _____ een Raad van Advies kan plaatsvinden voor één of meer specifieke Claims. Het besluit tot instelling van een Raad van Advies behoeft voorafgaande _____ goedkeuring door de Raad van Toezicht en zal worden gepubliceerd op de _____ website van de Stichting. Slechts natuurlijke personen kunnen tot lid van de _____ Raad van Advies worden benoemd. _____
2. a. Een Raad van Advies bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven _____ Gedupeerden (of vertegenwoordigers daarvan) die belang hebben bij de in _____ het besluit tot instelling genoemde specifieke Claim(s). _____
b. De Raad van Advies bestaat voor ten minste twee/derde gedeelte uit _____ Deelnemers (of vertegenwoordigers daarvan) die belang hebben bij de in _____ het besluit tot instelling genoemde specifieke Claim(s). _____
3. De Raad van Advies adviseert het Bestuur gevraagd en ongevraagd over de _____ strategische koers van de Stichting, het instellen van (rechts)vorderingen inzake de in het besluit tot instelling genoemde specifieke Claim(s) en de wijze waarop de Stichting haar doel verwezenlijkt. _____
4. De leden van de Raad van Advies worden door het Bestuur benoemd en _____ kunnen door haar te allen tijde worden geschorst of ontslagen. Een besluit van _____ het Bestuur tot benoeming, schorsing of ontslag behoeft de voorafgaande _____ goedkeuring van de Raad van Toezicht. De leden van de Raad van Advies _____ kunnen tevens te allen tijde door de Raad van Toezicht worden geschorst of _____ ontslagen. Een lid van de Raad van Advies kan tevens te allen tijde worden _____ ontslagen door alle andere leden van de Raad van Advies gezamenlijk. _____
5. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ingeval van één of _____ meer vacatures in de Raad van Advies behoudt de Raad van Advies zijn _____ bevoegdheden onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk in de _____ ontstane vacature(s) te voorzien. _____



6. Leden van de Raad van Advies ontvangen in beginsel geen bezoldiging voor — hun werkzaamheden. _____
7. Het Bestuur kan in overleg met de Raad van Advies in een reglement regels — vaststellen omtrent de besluitvorming en werkwijze van de Raad van Advies, in aanvulling op en ter uitwerking van hetgeen daaromtrent in deze statuten is — bepaald. _____
8. Een lid van de Raad van Advies defungeert: _____
 - a. door diens overlijden; _____
 - b. doordat hij/zij failliet worden verklaard of hem/haar surséance van betaling — wordt verleend dan wel doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke — personen op hem/haar van toepassing wordt verklaard; _____
 - c. door diens onder curatelestelling of doordat hij/zij anderszins het vrije — beheer over diens vermogen verliest; _____
 - d. door diens aftreden; _____
 - e. door diens ontslag door het Bestuur; _____
 - f. door diens ontslag door de Raad van Toezicht; _____
 - g. door diens ontslag door de andere leden van de Raad van Advies; _____
 - h. door het verlies van diens hoedanigheid als Gedupeerde. _____

INFORMATIEVERSTREKKING (WEBSITE). _____

Artikel 14. _____

Het Bestuur houdt een website in stand, op welke website van de Stichting ten — minste voor een ieder te raadplegen zijn: _____

- a. de statuten van de Stichting; _____
- b. de doelstellingen en werkwijzen van de Stichting; _____
- c. de bestuursstructuur van de Stichting; _____
- d. het laatst vastgestelde bestuursverslag; _____
- e. het beloningsbeleid en de vastgestelde bezoldiging van de leden van het — Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht; _____
- f. de documenten, zoals bedoeld in artikel 7 leden 2 en 3; _____
- g. het curriculum vitae van iedere Bestuurder; _____
- h. het curriculum vitae van ieder lid van de Raad van Toezicht; _____
- i. eventuele relevante belangen van leden van de Raad van Toezicht; _____
- j. een overzicht van de eventueel aan Deelnemers gevraagd bijdrage(n); _____
- k. een plan van aanpak op hoofdlijnen op basis waarvan een potentiële — Deelnemer kan beoordelen of de aard en werkwijze van de Stichting aansluiten bij zijn belangen; _____
- l. een overzicht van de wijze waarop Gedupeerden zich kunnen aansluiten bij de — rechtspersoon en de wijze waarop zij deze aansluiting kunnen beëindigen; _____
- m. indien sprake is van een of meerdere Funders, de volgende gegevens: _____



- i. dat sprake is van externe financiering en voor welke Claim(s); _____
- ii. de identiteit en woonplaats van de betrokken Funders; _____
- iii. de systematiek op hoofdlijnen van de met de Funders overeengekomen vergoeding(en) en overeengekomen diensten; en _____
- iv. indien een Funder een vergoeding toekomt die is gebaseerd op een percentage van een in of buiten rechte toe te kennen collectieve (schade)vergoeding: het desbetreffende percentage; _____
- n. indien een lid van de Raad van Toezicht is benoemd op voordracht van een of meerdere Funders: de betreffende benoeming; _____
- o. voor zover toepasselijk: een overzicht van de stand van zaken in gerechtelijke procedures; en _____
- p. voor zover toepasselijk: een overzicht van de hoofdlijnen van door de Stichting gesloten Vaststellingsovereenkomsten. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 15.

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur stelt jaarlijks, vóór één december van ieder jaar, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, de begroting vast voor het komende boekjaar. _____
3. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanig verslag te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
4. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de Stichting, alsmede een verslag omtrent haar werkzaamheden op te maken. _____
5. De Raad van Toezicht mag, voordat zij goedkeuring verleent aan de balans en de staat van baten en lasten zoals opgesteld door het Bestuur, het Bestuur deze stukken laten onderzoeken door een registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek, tenzij het Bestuur reeds een registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek heeft benoemd om de financiële stukken te onderzoeken. _____
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en geeft zijn bevindingen weer in een verklaring die aangeeft of de stukken als bedoeld in het vorige lid een eerlijk en getrouw beeld geven. Hij presenteert zijn verslag aan het Bestuur. _____
De balans en de staat van baten en lasten zoals opgesteld door het Bestuur wordt door het Bestuur vastgesteld, maar alleen na goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____



Het Bestuur is verplicht binnen acht (8) dagen na vaststelling van het _____
bestuursverslag dit bestuursverslag op de algemene toegankelijke _____
internetpagina van de Stichting te plaatsen. _____

6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde bescheiden zeven
(7) jaar lang te bewaren. _____

WIJZIGINGEN VAN DE STATUTEN EN REGLEMENTEN _____

Artikel 16. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging behoeft unanimititeit van de _____
stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering van het voltallige Bestuur _____
zonder vacatures. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal
worden gedaan, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke
tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een _____
notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere _____
Bestuurder bevoegd. _____

ONTBINDING _____

Artikel 17. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden op het moment dat het gehele
Bestuur van mening is dat het doel van de Stichting, genoemd in artikel 3, is _____
bereikt of niet (meer) te bereiken is. _____
2. Artikel 16 lid 2 van deze statuten zal van overeenkomstige toepassing zijn op _____
een besluit tot ontbinding van de Stichting. _____
3. Het Bestuur stelt, met inachtneming van de belangen van de Deelnemers, bij _____
het besluit tot ontbinding van de Stichting de bestemming van het overschot na
vereffening vast; de voornoemde bestemming dient het doel van de Stichting zo
dicht mogelijk te benaderen en zal worden uitgekeerd aan de Deelnemers. _____
4. Na de ontbinding van de Stichting zal de vereffening geschieden door de _____
Bestuurders danwel door een of meer personen die daartoe bij het besluit tot _____
ontbinding door het Bestuur zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de bij de wet _____
voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars _____
aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van titel 1 van boek 2 van het _____
Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

REGLEMENTEN _____

Artikel 18. _____



Het Bestuur is bevoegd reglementen, waarin nadere regels worden gegeven over —
het functioneren van de Stichting en haar Bestuur, vast te stellen, te wijzigen of op —
te heffen. _____

SLOT _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft de —
comparant verklaard tijdig voor het verlijden van die inhoud te hebben kunnen —
kennismemen, daarop een toelichting te hebben gekregen, te zijn geweest op de —
gevolgen die daaruit voortvloeien en op volledige voorlezing van de —
akte geen prijs te stellen. _____

Tenslotte is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de comparant en —
vervolgens door mij, notaris, ondertekend om veertien uur. _____
(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

